

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 6 города Полярные Зори
(МБДОУ № 6)**

ПРИКАЗ

23.11.2018

№ 126

г. Полярные Зори Мурманская область

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в деятельности МБДОУ № 6 на 2019 год**

В целях реализации Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в деятельности МБДОУ № 6 на 2019 год (далее – План).
2. Донести до сведения родителей посредством размещения на сайте учреждения Положение о благотворительных взносах и добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц.
3. Совместно с ведущим бухгалтером Кунаевой Н.В., в рамках ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения, готовить информацию о получении и расходовании добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц.
4. Назначить ответственным лицом за реализацию Плана противодействия коррупции заместителя заведующего по АХР Очеленкову Ю.А.
5. Зам. зав. по АХР Очеленковой Ю.А., старшему воспитателю Горшковой Ю.М. выявлять, не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств, пожертвований в любом виде с родителей воспитанников (законных представителей).
6. При обнаружении фактов принудительного сбора денежных средств незамедлительно сообщить руководителю учреждения.
7. Старшему воспитателю Горшковой Ю.М. разместить на информационных стендах информацию: памятки по антикоррупционной деятельности в учреждении, телефоны «горячих линий».
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 6



Л.А. Пономарева

**План противодействия коррупции
в деятельности МБДОУ № 6 на 2019 год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия/ организатор
1	Реализация плана противодействия коррупции на 2019 год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	2019 год	Зам. зав. по АХР Очеленкова Ю.А.
2	Разработка плана противодействия коррупции на 2020 год	4 квартал 2019 года	Заведующий Пономарева Л.А.
3	Проведение оперативного совещания с АУП и работниками бухгалтерии по недопущению незаконных денежных средств с родителей (законных представителей), в т.ч. по привлечению и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	сентябрь 2019 года	Заведующий Пономарева Л.А.
4	Проведение педагогического совещания по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	октябрь 2019 года	Старший воспитатель Горшкова Ю.М.
5	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных документов, локальных актов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг: разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) учреждения	по мере внесения изменений	Заведующий Пономарева Л.А.
6	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) и ответственными лицами (члены родительских комитетов), о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения.	2 раза в год	Председатель Совета родителей

7	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействия) руководителей и работников учреждения нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей), воспитанников (нарушение правил приема в ДОО, факты незаконных сборов денежных средств)	до 01.13. 2018 года	Старший воспитатель Горшкова Ю.М.
8	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОО по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение календарного года	Заведующий Пономарева Л.А.
9	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети Интернет сведений:	постоянно	Старший воспитатель Горшкова Ю.М.
	- о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием		
	- публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	Ведущий бухгалтер Кунаева Н. В.
10	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДОО по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	до 01 марта текущего учебного года	Заведующий Пономарева Л.А.